

КРАМАТОРСЬКА МІСЬКА РАДА  
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 15.07.2009 № 476  
м.Краматорськ

Додержання законодавства про звернення громадян, підприємствами, організаціями та установами міста, які надають послуги населенню в світлі вимог Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 за перше півріччя 2009 року (спільне засідання виконкому міської ради та Шабельківської селищної ради)

Робота зі зверненнями громадян у виконкомі Шабельківської селищної ради проводиться відповідно до Конституції України, Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та інших законодавчих актів.

З метою забезпечення виконання вимог Указу Президента розпорядженням селищного голови від 25.12.2008 35-р «Про виконання Указу Президента України від 07.02.2008 року» створено постійно діючу комісію з питань розгляду звернень громадян та робочу групу з проведення перевірок результатів розгляду звернень громадян і обставин надходження до виконкому селищної ради повторних та колективних звернень громадян, затверджено відповідні заходи.

На виконання п.6 абз.1 Указу Президента особистий прийом громадян у виконкомі Шабельківської селищної ради здійснюється селищним головою (Антоненко), заступником селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради (Драган), секретарем ради (Соколова) згідно з графіком прийому, затвердженим розпорядженням селищного голови від 25.12.2008 № 34-р, в якому зазначено місце та години проведення прийому. Встановлено обов'язкове проведення особистого прийому громадян керівництвом селищної ради не рідше чотирьох разів на місяць, у тому числі двох виїзних прийомів.

За перше півріччя 2009 року проведено 70 особистих прийомів, у тому числі 8 виїзних у Агрофірму «Степове».

За відповідний період поточного року на особистому прийомі селищним головою, заступником та секретарем ради прийнято 62 громадянина, що на 16 менше, ніж за цей період минулого року (78), із них пенсіонерів - 33, інвалідів Великої Вітчизняної війни - 2 .

Інваліди Великої Вітчизняної війни приймаються селищним головою особисто і позачергово.

Протягом 1 півріччя до виконкому Шабельківської селищної ради надійшло 15 письмових звернень, що на 1 звернення менше, ніж за аналогічний період 2008 року, з них колективних 3, за цей же період минулого року 2; з вищестоящих органів надійшло 4 звернення, за цей же період минулого року 8, що на 4 звернення менше ніж за аналогічний період 2008 року. Усі колективні звернення стосувалися благоустрою селищ.

Відповідно до п.1 абз. 2,3,4 Указу всі звернення розглядалися всебічно, кваліфіковано та об'єктивно. За результатами їх розгляду надавалися обґрунтовані відповіді та роз'яснювався порядок їх оскарження.

Усього в зверненнях громадян порушено 79 питань, за відповідний період минулого року – 101, що на 22 питання менше. Звернення, пов'язані з питаннями комунального та дорожнього господарства, благоустрою - 43, що складає 54,4%, за цей же період минулого року 36, забезпечення законності та охорони правопорядку – 27, за цей же період минулого року – 28.

Загальний розподіл порушених питань свідчить, що найбільш проблемними залишаються питання комунального та дорожнього господарства, благоустрою, а саме незадовільний стан автодоріг, відсутність зовнішнього освітлення, будівництво та ремонт водопровідних мереж, забруднення навколишнього природного середовища тощо.

Із загальної кількості звернень на 52 було надано роз'яснень, 17 вирішено позитивно, відмовлено у розгляді звернень за відповідний період 3, знаходяться на контролі 5 звернень. Повторних звернень не надходило.

Виконкомом Шабельківської селищної ради проводиться робота по забезпеченню контролю щодо своєчасного розгляду звернень. Порушень ст.20 Закону України «Про звернення громадян» не було.

Виходячи із вищезазначеного, з метою забезпечення безумовного виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», керуючись Законом України «Про звернення громадян» та ст.38 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”,

виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію голови Шабельківської селищної ради, щодо «Додержання законодавства про звернення громадян, підприємствами, організаціями та установами міста, які надають послуги населенню в світлі вимог Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 за перше півріччя 2009 року» у виконкомі Шабельківської селищної ради взяти до відома.

2. Шабельківському селищному голові (Антоненко):

2.1. забезпечити безумовне виконання Закону України „Про звернення громадян”, Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 „Про першочергові заходи щодо

забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» (постійно);

2.2. посилити роботу над вирішенням проблем, що породжують звернення громадян до вищих органів влади, вжити додаткових заходів задля їх вирішення на місцях (1 раз у квартал);

2.3. посилити вимоги до якості розгляду звернень громадян. Відповіді заявникам надавати після всебічного і у повному обсязі розгляді всіх питань, порушених у зверненнях громадян (щомісяця);

2.4. з метою встановлення обставин, що породжують звернення громадян, систематично аналізувати та узагальнювати порушені в них найбільш гострі і суспільно-значущі питання, які потребують негайного вирішення (поквартально).

3. Відділу по роботі зі зверненнями громадян (Холманських):

3.1. продовжити практику проведення «Днів контролю» в рамках делегованих повноважень існуючого законодавства щодо результатів розгляду звернень громадян (щомісяця);

3.2. здійснювати аналіз стану виконавської дисципліни керівників підприємств, які надають послуги населенню, та заслуховувати їх особисті доповіді на постійно діючій комісії з питань розгляду звернень громадян (поквартально);

3.3. забезпечити оприлюднення у засобах масової інформації узагальнені матеріали, графіки, довідки щодо роботи з питань звернень громадян (постійно);

3.4. надавати методичну та практичну допомогу підприємствам, установам та організаціям з питань організації роботи зі зверненнями громадян (за необхідністю).

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Матюшину Л.С. - керуючого справами виконкому міської ради.

Міський голова

Г.А.Костюков